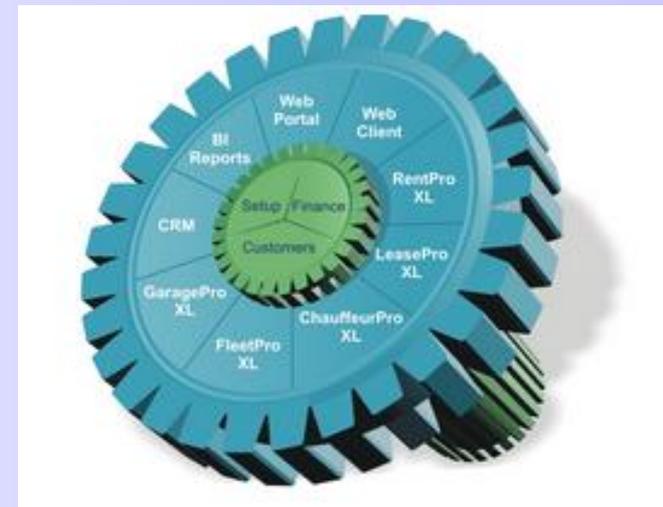


Sistemi informativi aziendali struttura e processi

I sistemi operazionali di tipo ERP Moduli e tratti salienti



II Paradigma ERP

- La suite ERP rispecchia una precisa concezione del SI aziendale
- Tre sono le caratteristiche peculiari:
 - **Unicità dell'informazione**
 - **Estensione e modularità funzionale**
 - **Prescrittività**
- Queste tre caratteristiche vengono spesso indicate come «**Paradigma ERP**»
- Oltre questo, di fondamentale importanza è **l'impostazione orientata ai processi**

Unicità informazione

- **Uno ed un solo valore registrato nel DBR normalizzato**
- **Una ed una sola base di dati (fisica o virtuale) , con accessi multipli e sincroni**

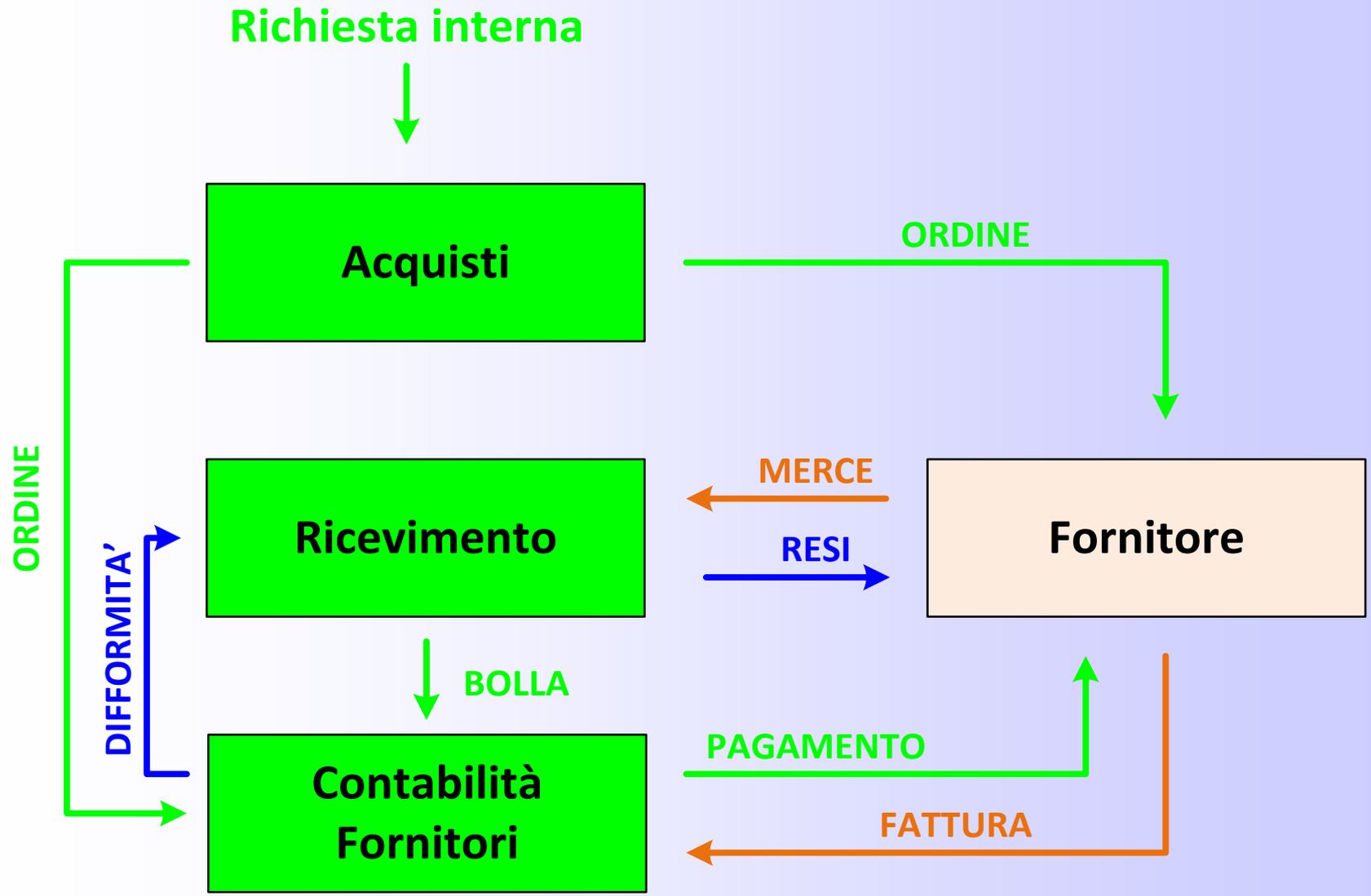
Vantaggi

- Sincronizzazione dati (no ridondanza)
- Tracciabilità aggiornamenti
- Integrazione e tracciabilità dell' informazione aziendale

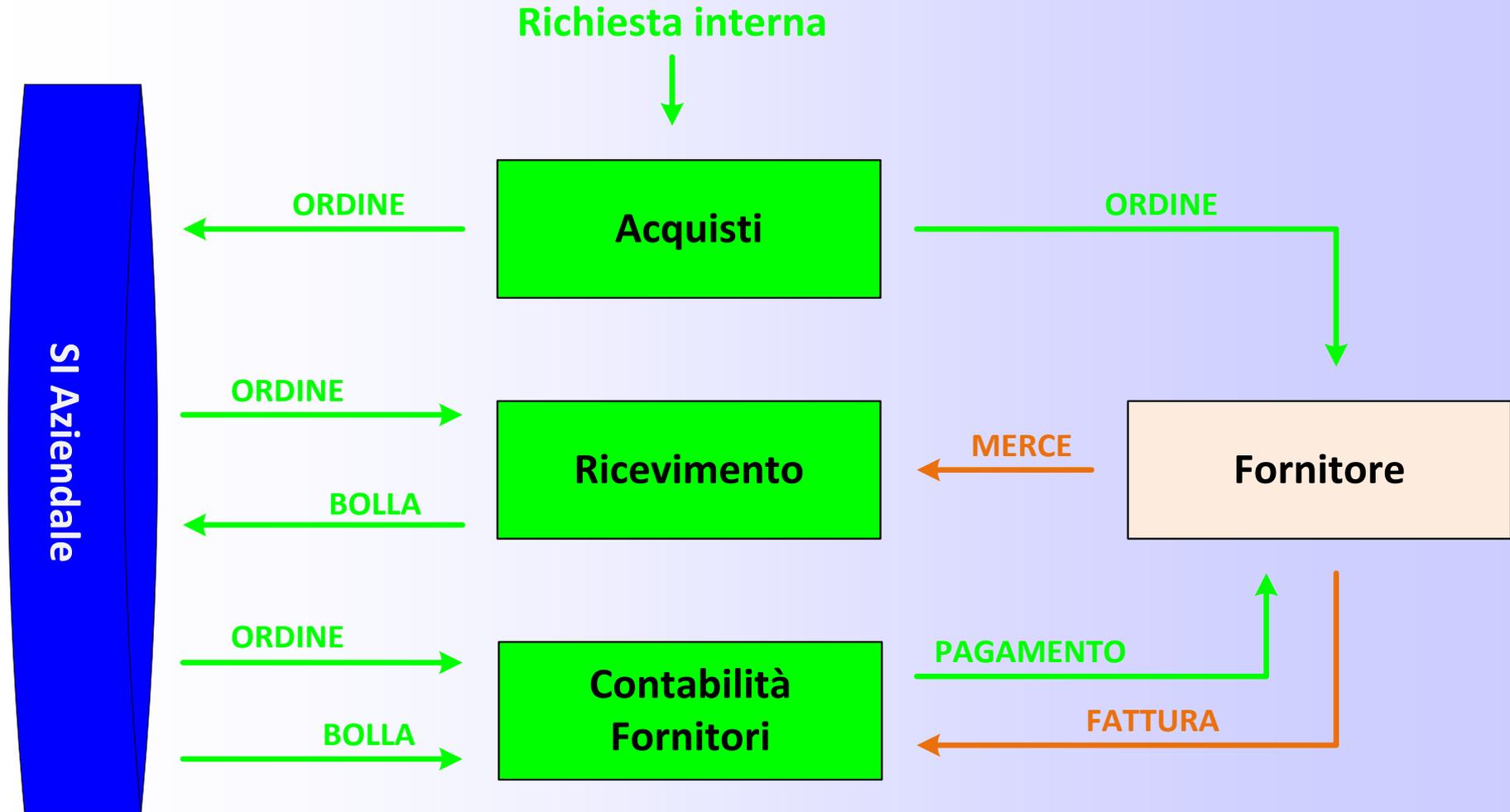
Senza base di dati unica

- Le informazioni non possono essere una risorsa aziendale
- Diventa impossibile controllare aziende multi-localizzate

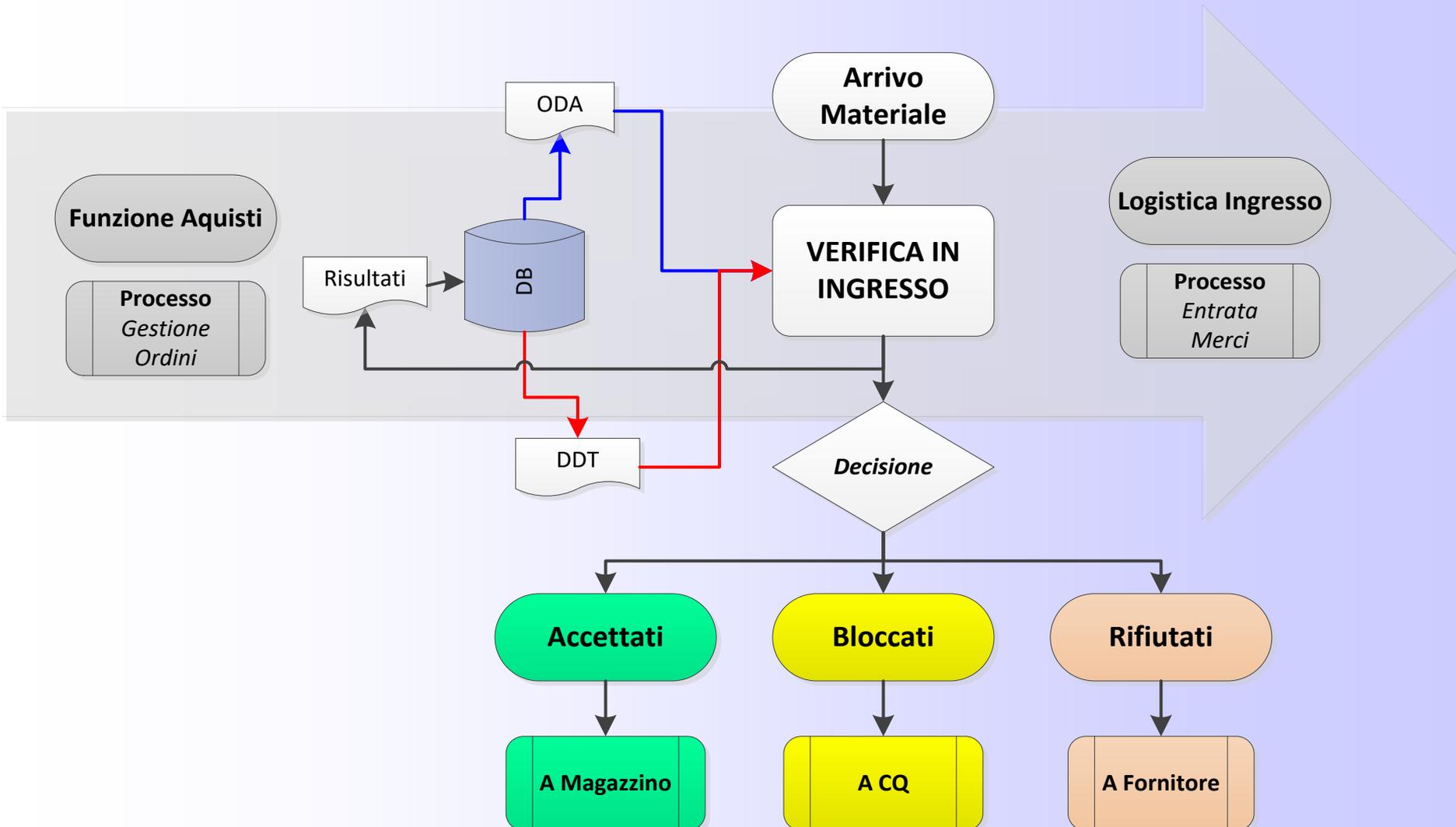
Approccio Tradizionale



Approccio Integrato



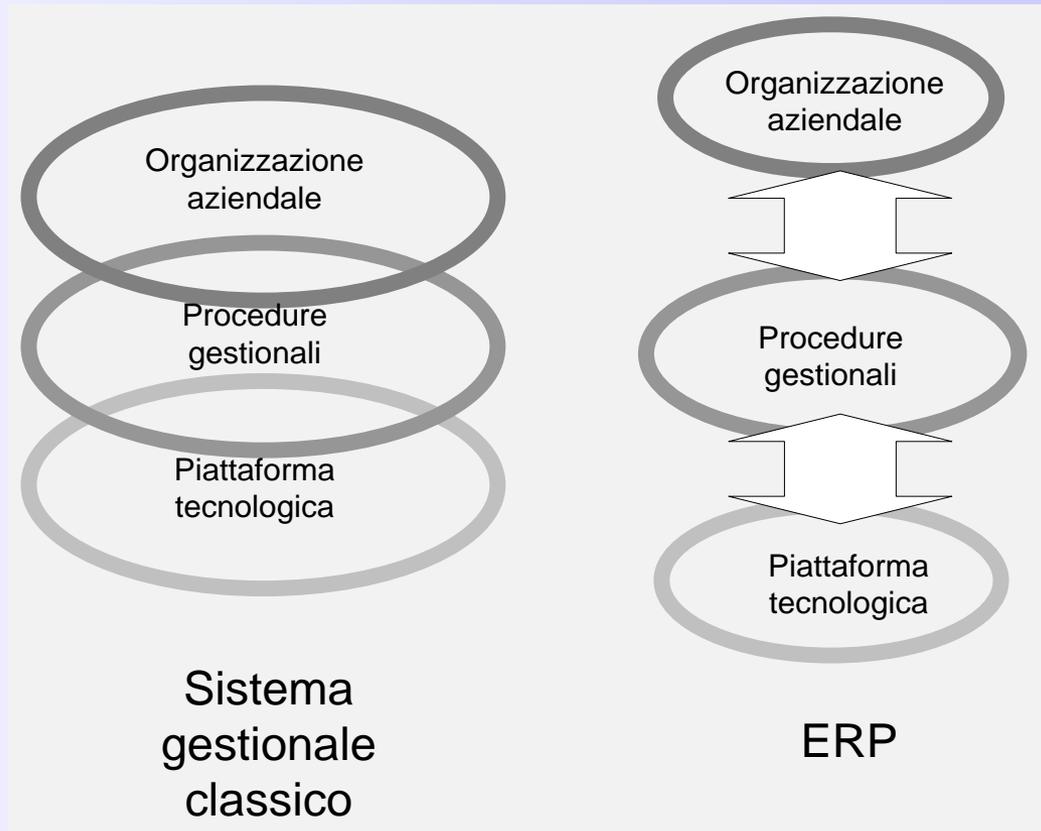
Unicità della base di dati, un esempio



Modularità

- Sistema **flessibile**, in grado di assecondare l'azienda nei suoi processi di evoluzione e di crescita
- Altamente **configurabile** rispetto all'organizzazione aziendale e all'architettura sistemistica

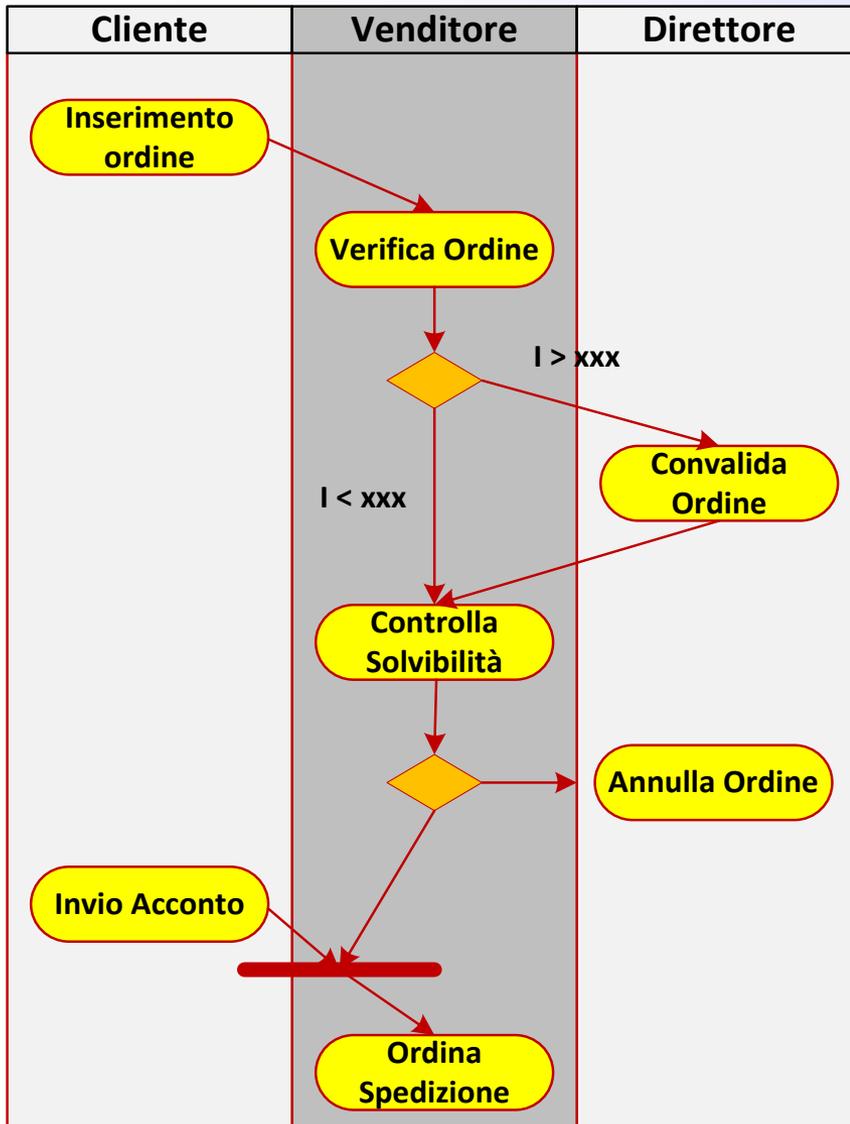
**Interfacce
personalizzabili
+
Moduli
indipendenti
(moduli locali)
+
Verticalizzazioni**



Prescrittività

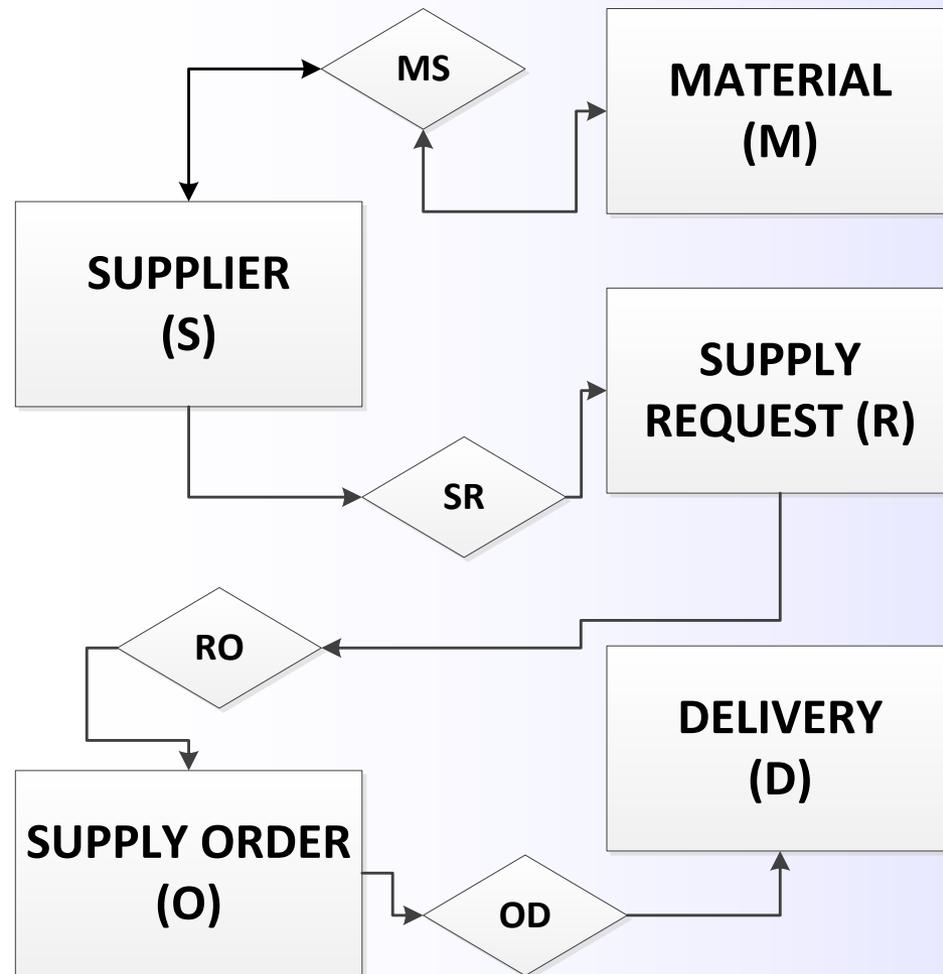
- Un software ERP riflette un **modello funzionale ben preciso**
- **Il modello definisce:**
 - **Il flusso dei processi e delle procedure**
 - Sequenza delle attività gestionali
 - Operazioni / passi delle attività
 - Workflow
 - **I casi d'uso (ossia le regole operative)**
 - **Le informazioni ed i Documenti**
 - Tipi di dati, indicatori riassuntivi
 - Query e Viste,
 - Formato dei documenti
 - Modalità di tracciabilità degli aggiornamenti
- Il modello funzionale ammette **un solo modo di operare**

Prescrittività



- Un ordine può essere accettato se inferiore a un certo valore
- Altrimenti è necessario un'escalation (ordine visionato dal responsabile acquisti)
- Prima dell'accettazione definitiva è necessario un controllo di solvibilità
- Prima della spedizione è necessario che il cliente abbia mandato un acconto, ecc.

Prescrittività



- La registrazione del ricevimento dei materiali presuppone un ordine al fornitore
 - Un materiale entra se e solo se è stato ordinato
 - Un materiale può essere ordinato se e solo se è stato richiesto ed autorizzato
- Tale prescrizione è incorporate nello schema della base di dati

- **Altri esempi:**

- Materiale in ingresso prima di essere «visibile» a magazzino necessita di:
 - Controllo documentale in ingresso
 - Controllo qualità in ingresso
 - Eventuale rilavorazione
 - Eventuale accettazione sotto condizione
 - Eventuale «downgrading», ecc.
- Accettazione e preventivo di ordine a disegno:
 - Definizione caratteristiche tecniche (specifiche)
 - Ricerca «prodotti simili»
 - Verifica configurabilità
 - Ordini complessi richiedono escalation e coinvolgimento dell'ufficio tecnico, ecc.

Prescrittività, impatto sul progetto

CUSTOM SOFTWARE



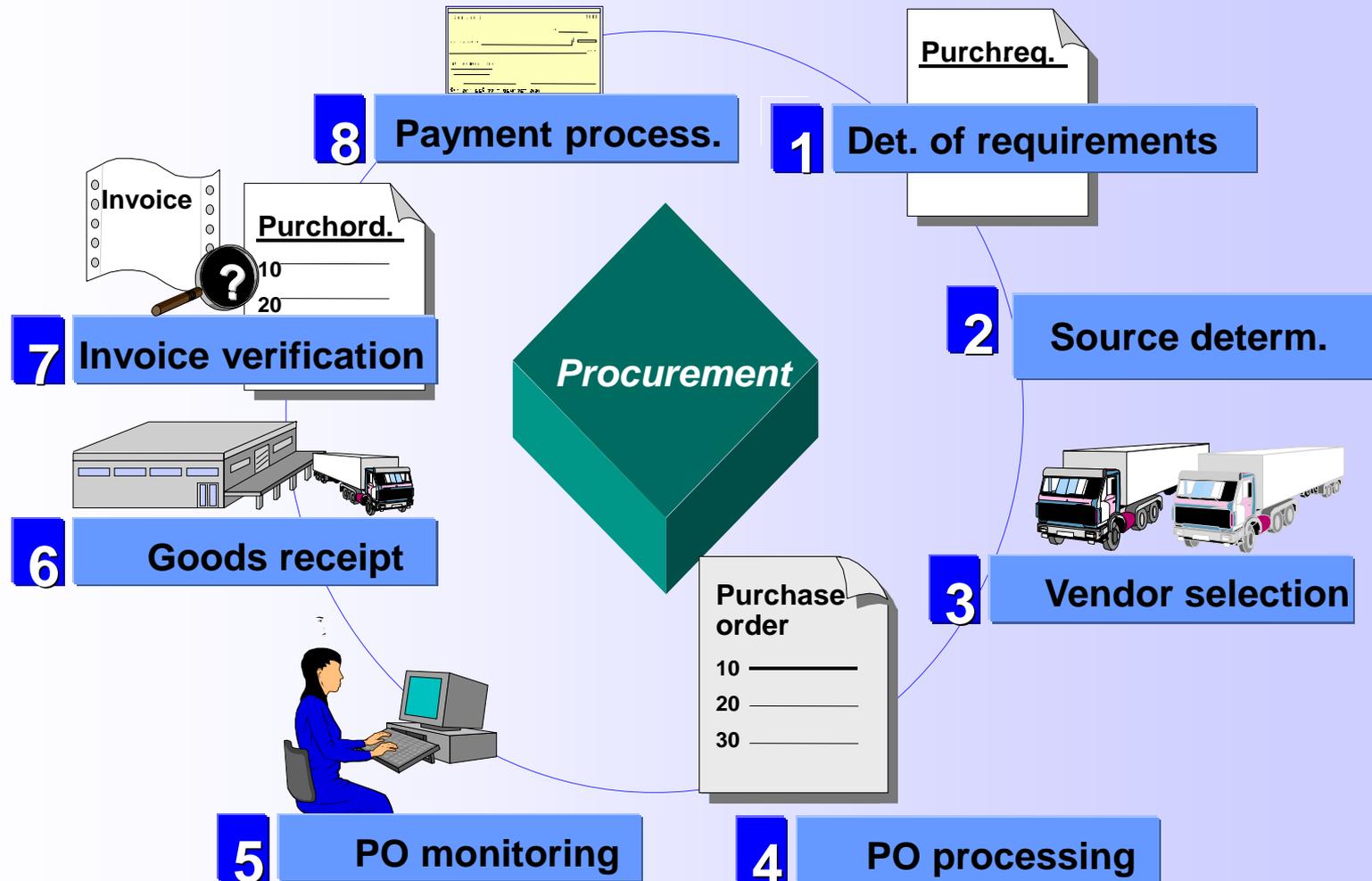
PACKAGE ERP



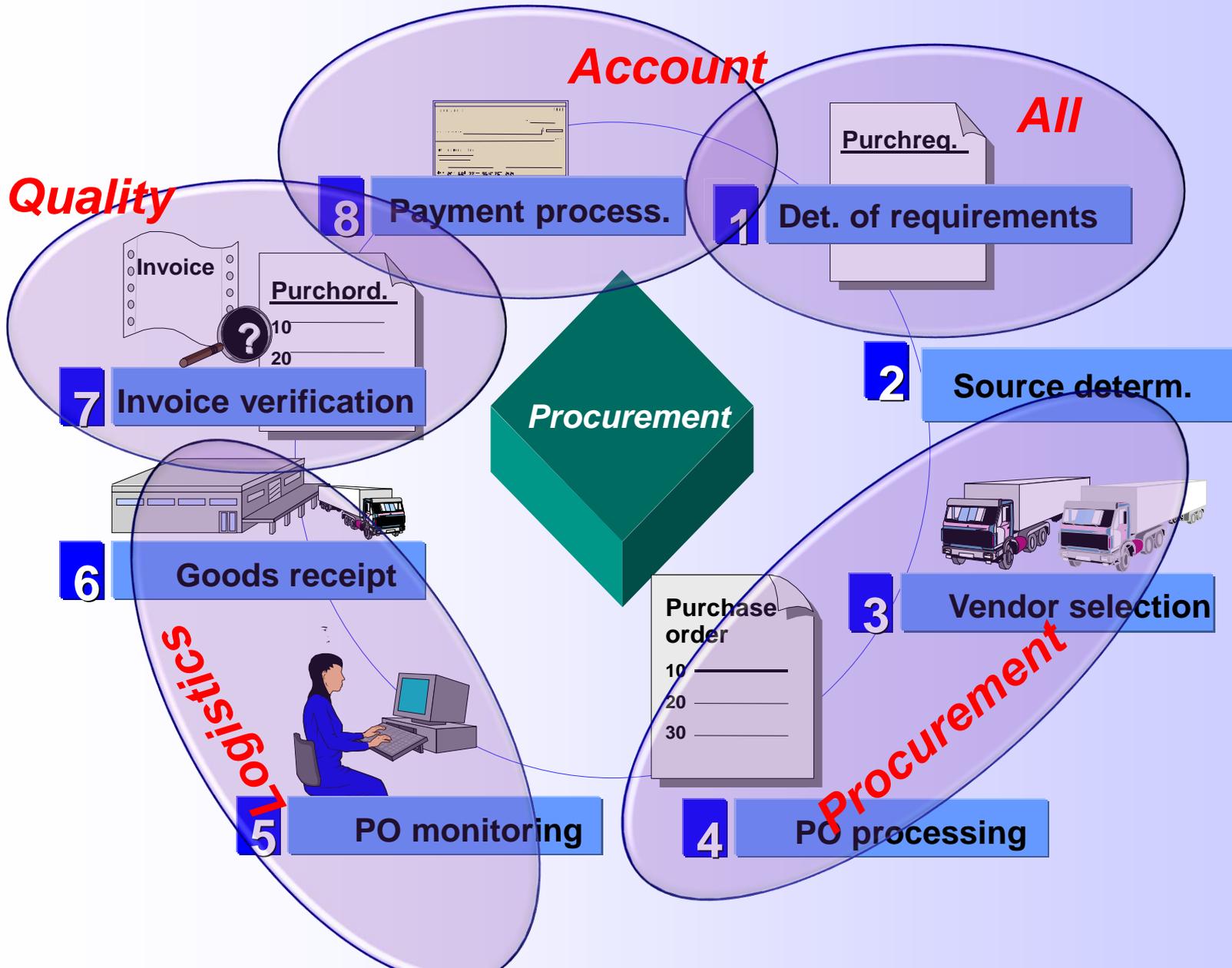
- La realizzazione di un ERP differisce completamente da un custom software
- Il secondo si realizza su misura sulle esigenze utente
- Un Package ERP viene sviluppato in maniera pre-configurata. Per cui si confrontano le sue funzionalità con le esigenze dell'utente e si verifica come ***colmare la differenza***
 - **Modificare SW + Verticalizzazioni**
 - **Modificare Processi**

Gestione per processi

Es. Il Ciclo Passivo



Gestione per processi



- **Flusso amministrativo/contabile è l'ambito di prima applicazione** delle procedure informatiche
- **Vincoli legislativi e procedure ben definite** lasciano poco spazio a variabilità tra diversi settori
- Modulo organizzato attorno alle **procedure di contabilità generale (Bilancio aziendale in partita doppia, Libro mastro, mastrini, libro giornale)**
- Funzioni principali
 - Supporto delle **attività amministrative** (fatture, pagamenti e incassi)
 - Produzione di **informazioni di sintesi** sull'andamento aziendale in termini di costi e ricavi (bilanci fiscali e report)
 - Strumenti **di supporto** (IVA e bilanci fiscali)

- **Sottosistemi opzionali**

- **Contabilità finanziaria**: incassi, pagamenti a fornitori, rateizzazioni, rapporti con gli istituti di credito
- **Compensi a terzi**: trattamento delle ritenute previdenziali per soggetti percipienti
- **Cespiti**: trattamento dei beni ammortizzabili
- **Contabilità analitica**: trattamento dettagliato della rilevazione dei costi e dei ricavi legati all'attività aziendale
- **Budget**: definizione degli obiettivi dell'azienda
- **Controllo di gestione**: analisi sugli scostamenti dai budget e sulla redditività aziendale

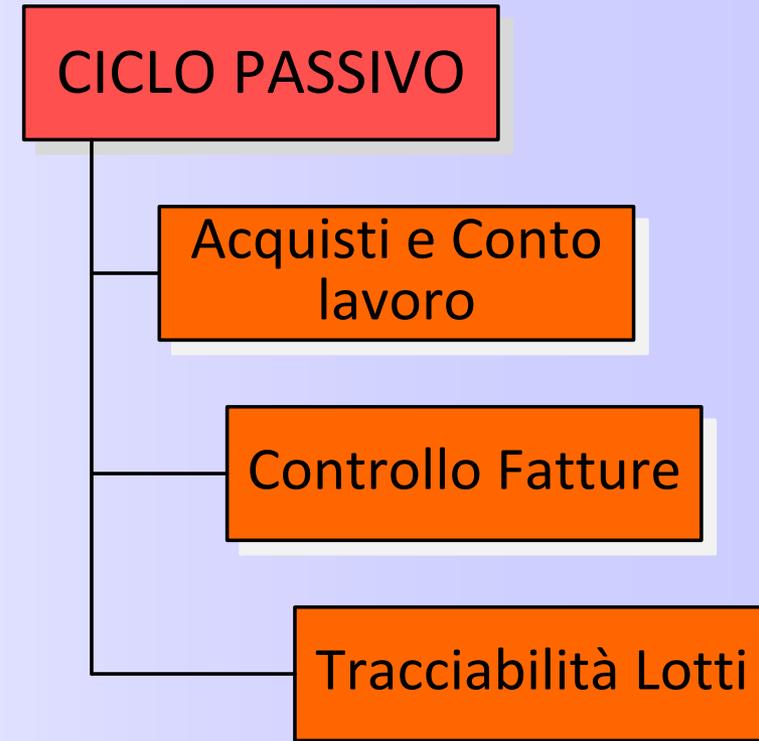
Vendite

- Flusso attivo: catena di processi di interazione con il cliente
- Funzioni principali
 - Trattamento delle **condizioni commerciali**: listini, sconti e condizioni di agenzia
 - Trattamento **dei processi di gestione** del rapporto col cliente
 - ricezione di ordini
 - elaborazione di ordini
 - evasione di ordini ed emissione di documenti di trasporto
 - fatturazione
 - **Analisi** per la valutazione della collocazione dell'azienda sul mercato



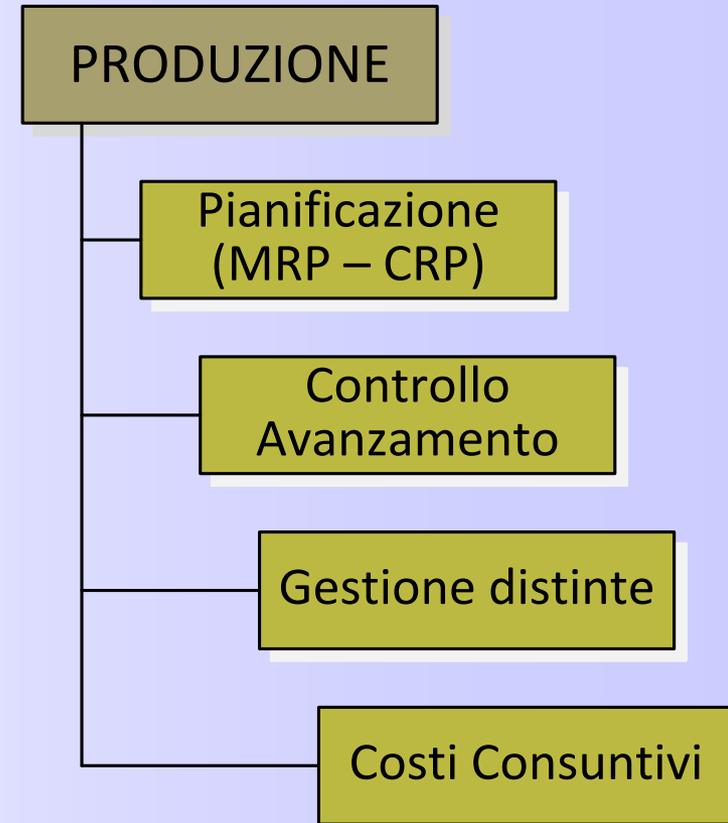
Acquisti

- Flusso passivo: catena di processi d'interazione con i propri fornitori per
 - **Approvvigionamento** di materiali
 - Approvvigionamento di lavorazioni o servizi esterni
- Funzioni principali
 - Trattamento delle **condizioni commerciali**
 - Trattamento dei processi di gestione del **rapporto col fornitore**
 - raccolta delle richieste
 - emissione di ordini a fornitore
 - ricezione di documenti di consegna evasione di ordini fornitore
 - ricezione di fatture fornitore



Produzione

- Sottosistema articolato, dipendente dal settore merceologico in cui l'azienda opera
 - Spesso i produttori di ERP forniscono sottosistemi di produzione **verticalizzati**
- Funzioni principali
 - Definizione dei **dati tecnici**
 - struttura di prodotto (distinta base)
 - risorse disponibili
 - processo produttivo (cicli e fasi)
 - **Pianificazione** della produzione
 - **Avanzamento** e controllo della produzione



Logistica

- Procedure per il trattamento dei materiali
- Funzioni principali
 - Definizione dell'**anagrafica** degli articoli (piano di codifica)
 - Descrizione del **layout** aziendale (dislocazione e caratteristiche gestionali dei depositi)
 - **Movimentazione** (tracciamento dei movimenti dei materiali dai fornitori ai depositi, tra deposito e deposito, dal deposito al cliente)
 - Valutazione dei **costi** degli articoli
 - Valutazioni **inventariali**

